Einstiegstermin: ab sofort!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Time Tec Personalservice GmbH
Niederlassung Berlin
Kurfürstendamm 224
10719 Berlin

Tel: *030 208 48 84 70*
Mobil: *0176 16 80 01 18*
E-Mail: *k.steinke@time-tec.de*
Web: *www.time-tec.de*

Ihr Ansprechpartner ist: Kai Steinke

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir eingereichte Papierbewerbungen nur zurücksenden können, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Ihre Daten werden vertraulich behandelt.

PERSONALDISPONENT/IN (M/W/D) in Vollzeit für unseren Standort in Berlin

(258)

Standort: Berlin Anstellungsart(en): Vollzeit

Starten Sie Ihre Karriere bei TIME TEC!

Wir sind ein junges, innovatives Unternehmen mit mehreren Standorten in Deutschland und streben weiter ein kontinuierliches Wachstum an. Unser oberstes Ziel ist es, dass sich unsere Mitarbeiter wohlfühlen. Nur zufriedene Mitarbeiter setzen sich leidenschaftlich ein und tragen zum Unternehmenserfolg bei. Dementsprechend arbeiten wir gemeinsam auf Basis einer klaren Philosophie.

Entwicklungspotential / Perspektiven

Deine Aufgaben:

- *Eigenständige Durchführung und Koordination von Bewerberm*
- *Planung und Koordination von Vorstellungsgesprächen*
- *Stundenerfassung*
- *Erstellung von Arbeitsverträgen und Zeugnissen*
- *Umsetzung von Personalmarketingaktivitäten*
- *Unterstützung bei HR-Projekten und bei der Organisation von Veranstaltungen*
- *Fristenüberwachung*
- *Jahres- und Feedbackgespräche führen*
- *vorbereitende Lohnbuchhaltung*
- *Der Geschäftsführung assistieren*
- *Kundenakquise*
- *Rechnungserstellung*
- *Lieferantenakquise*

Dein Profil:

- *Du hast einen guten Schulabschluss mit mittlerer*

  Reife, Fach-/Hochschulreife oder Du bist aktuell in der Orientierungsphase als Umschüler, Praktikant, Studienabbrecher oder Wechselwilliger

  Du verfügst über ein gutes Ausdrucksvermögen und knüpfst gerne Kontakte

  Du willst verantwortungsvolle Aufgaben übernehmen

  Du überzeugst uns mit Deinem sicheren und freundlichen Auftreten, hast gern mit Menschen zu tun

  Du besitzt eine schnelle Auffassungsgabe und bringst Kreativität sowie Motivation mit

Das kannst Du von uns erwarten:

- *Übertarifliche Bezahlung*
- *Verständilches Provisionsmodell ab dem 1. Tag*
- *Angenehmes Arbeitsklima*
- *Gute Zusammenarbeit mit den Bestehen Niederlassung*
- *Firmenfahrzeug auch zur privaten Nutzung*
- *Einen Parkplatz direkt am Kudamm*
- *30 Tage Urlaub im Jahr*
- *familiäres Team*
- *Immer ein offenes Ohr*

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Impressum